



STELLENAUSSCHREIBUNG

BQN sucht Berater*innen für das Themenfeld diskriminierungskritische Organisationentwicklung (vorbehaltlich der Zusage für die neue Förderphase) zum 01.11.2023

Die Vergütung orientiert sich an TVöD Bund E12

Befristet für 12 Monate (Perspektive auf Verlängerung und Entfristung)

Stellenumfang: 90 % (35 Std.)

BQN arbeitet für die gleichberechtigte gesellschaftliche Teilhabe aller Menschen in Bildung und in der Arbeitswelt. Als diverses Team bündeln wir verschiedene Kompetenzen und bieten gemeinsam Organisationsberatung, Prozessbegleitung, systemisches Coaching sowie Projektarbeit an. Wir sind 29 Mitarbeitende und beraten und begleiten in unterschiedlichen Projekten Behörden, Betriebe mit Landesbeteiligung, Schulen und privatwirtschaftliche Unternehmen bei der Entwicklung von diskriminierungskritischen und diversitätsorientierten **Personal- und Organisationsstrukturen**. Eine Übersicht derzeit laufender und abgeschlossener Projekte findest Du hier: <https://www.bqn-berlin.de/projekte/>

Deine Aufgaben:

Du begleitest und berätst ausgewählte Berliner Organisationen bei der Entwicklung von diskriminierungskritischen und diversitätsorientierten **Personal- und Organisationsstrukturen**. Darunter fällt:

- Du konzipierst in Zusammenarbeit mit deinem Team ein Verfahren, um Institutionen und Behörden (z.B. Senatsverwaltungen und Bezirksamter) Gesundheitsinstitutionen (z.B. Krankenhäuser, Pflegeeinrichtungen) und/oder Institutionen zur Familien- und Jugendhilfe (z.B. Jugendämter) für Beratungsprozesse auszuwählen
- Du konzipierst und führst deine Beratungsprozesse eigenständig durch (Dauer: Zwischen 6 und 24 Monaten) und unterstützt Organisationen dabei, Diskriminierungsrisiken auf institutioneller und individueller Ebene zu identifizieren und zu reduzieren. Dabei wirst du von deinem Team sowie externen Referent*innen unterstützt
- Du berätst Organisationen fachlich (Mini-Inputs oder Fachexpertisen) und systemisch (Moderation von Prozessgruppen, Analysen, Prozessmonitoring und Dokumentation)
- Du entwickelst Instrumente zur Qualitätssicherung der Beratung (z.B. Evaluation und Berichterstattung)



Das bringst Du mit:

- Ein abgeschlossenes Hochschulstudium im politik-, sozial-, geistes- oder wirtschaftswissenschaftlichem Bereich mit einem Bachelorgrad oder gleichwertigen Abschluss
- Mindestens 2-jährige Berufserfahrung als Berater*in/ Prozessbegleiter*in der Zusammenarbeit mit Organisationen
- ausgeprägte Kenntnisse über fachliche Diskurse im Themenfeld Diversität/ Antidiskriminierung / Antirassismus / Intersektionalität

Von Vorteil sind:

- Kenntnisse von relevanten Rechtsgrundlagen und politischen Programmen im Kontext von Chancengerechtigkeit und Antidiskriminierung (z.B. PartMigG, LADG, AGG, LGG)
- Kenntnisse der Berliner Verwaltungsstruktur, des Gesundheitssystems und/oder Einrichtungen der Familien- und Jugendhilfe
- Kenntnisse von Lebensrealitäten von Drittstaatsangehörigen
- umfassende Diversity-Kompetenzen (darunter eine rassismuskritische Haltung)
- Selbständigkeit, Eigenmotivation, Kreativität, konstruktives Konflikt- und Kritikverhalten
- Kenntnisse vielfältiger Methoden z.B. Customer/Candidate Journey, Design Thinking und agile Methoden, Methoden zur Perspektiverweiterung etc.

Das bieten wir Dir:

- eine interessante und vielseitige Aufgabe in einem engagierten Gesamt-Team von 29 Mitarbeitenden mit unterschiedlichen Erfahrungen, Expertisen und Positioniertheiten
- eine offene und wertschätzende Atmosphäre und eine empathische und im Umgang miteinander verantwortungsvolle / nach Verantwortung strebende Haltung
- Gestaltungsfreiheit im Rahmen der o.g. Aufgaben und Raum, neue Rollen und Arbeitsweisen zu erproben
- Austauschräume und vernetzte Zusammenarbeit mit Kolleg*innen aus anderen BQN-Projekten
- Möglichkeit zur macht- und diskriminierungskritischen Supervision
- Eine interne Antidiskriminierungskommission als Anlaufstelle
- Unterstützung für die persönliche und berufliche Weiterentwicklung
- Mobiles Arbeiten innerhalb Deutschlands, Arbeitszeitflexibilität und Vereinbarkeit des Privatlebens mit dem Beruf
- Arbeitslaptop und Arbeitshandy
- Empowerment-orientiertes Office/Digital Yoga



Dich sprechen nur einzelne Arbeitsschwerpunkte an? Nach deiner Einschätzung erfüllst du nur einen Teil der Anforderungen? Du bringst noch weitere Kompetenzen und Erfahrungen mit, die zur Stelle passen könnten? Wir würden gerne mehr von dir erfahren!

Wir schätzen Diversität in unserem Team und freuen uns auf die Vielfalt der Bewerbenden u.a. in Verbindung mit ihren Geschlechtsidentitäten, sozialen, ethnischen und religiösen Zugehörigkeiten, körperlichen, geistigen, seelischen Fähigkeiten, ihrer sexuellen Orientierung und ihres Alters.

Bei gleicher Qualifikation werden Personen mit eigener Rassismus- und/oder Migrationserfahrung bevorzugt eingestellt. Im Sinne der Selbstbezeichnung bzw. Selbstpositionierung laden wir dich (auf freiwilliger Basis) dazu ein, entsprechende Angaben in deiner Bewerbung zu machen.

Für diese Stelle sind noch nicht alle Arbeitsbereiche vollständig barrierefrei. Gerne kommen wir mit Dir darüber ins Gespräch, was wir tun können, um noch vorhandene Barrieren abzubauen.

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Deine Bewerbung (gerne ohne Foto) mit einer kurzen Darstellung, warum Du Interesse an der Tätigkeit hast und was dich als Berater*in ausmacht (max. 1 Din A4 Seite), und einem Lebenslauf. Bitte schicke uns diese Unterlagen mit der Angabe Deines frühestmöglichen Eintrittstermins unter dem Stichwort „AK 04 -2023“ ausschließlich per E-Mail (max. 5 MB) **bis zum 24. September 2023** an:

Ansprechperson: Belul Bokrezion
E-Mail: belul.bokrezion@bqn-berlin.de

Bei inhaltlichen Fragen, z.B. zu BQN, zu der ausgeschriebenen Stelle oder zu dem Auswahlverfahren, aber auch bei anderen Fragen – z.B. rund um den Arbeitsplatz oder Deine Erwartungen / Bedarfe im Sinne deiner Arbeitszufriedenheit – kannst Du Dich an Belul Bokrezion (siehe Kontakt oben) wenden.

Der Auswahlprozess ist zweistufig aufgebaut: Das erste Gespräch (ca. 30 Min) findet am 29.09.2023 (Freitag) oder am 02.10.2023 (Montag) telefonisch oder digital (ohne Kamera) statt. Im Anschluss daran kontaktieren wir die Personen, die zu einem zweiten Gespräch eingeladen sind. Dieses Gespräch findet am 06.10.2023 (Freitag) in den BQN-Räumlichkeiten statt und beinhaltet eine Aufgabe, die vorab von dir vorbereitet wird. Eine verbindliche Zusage erfolgt voraussichtlich in der KW 41.